

**UCHWAŁA NR XX/122/2020
RADY GMINY ŁĄCZNA**

z dnia 29 lipca 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, trybu ich pobierania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust.6, art.96 ust.2 i ust.4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019r. Poz. 1507 z późn. zm.) - uchwala się co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIII/111/2016 Rady Gminy Łączna z dnia 28 września 2016r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łączna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Monika Pająk

Szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania

Rozdział I

Szczegółowe zasady przyznawania pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej „usługami”, organizuje i realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącznej.

2. Usługi przysługują osobie uprawnionej w miejscu jej zamieszkania.

§ 2. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy i zapisy zawarte w ustawie o pomocy społecznej.

§ 3. 1. Usługi przyznawane są przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej w drodze decyzji administracyjnej:

- 1) na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego,
- 2) z urzędu, po powzięciu przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącznej informacji o osobie wymagającej pomocy innych osób, a która jest jej pozbawiona.

2. Decyzja administracyjna o przyznaniu usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych określa :

- 1) rodzaj oraz miejsce świadczenia usług,
- 2) czas wykonywania usług,
- 3) wysokość oraz termin wnoszenia odpłatności z tytułu świadczonych usług ponoszonych

przez osobę objętą tą formą pomocy.

3. Zakres przyznanych usług opiekuńczych określonych w decyzji administracyjnej jest uzależniony od stanu zdrowia osoby objętej usługami oraz jej sytuacji rodzinnej ustalonej na podstawie wywiadu środowiskowego.

4. Wymiar przyznanych usług obejmuje czas dojścia lub dojazdu do miejsca świadczenia usług. Usługi wykonywane są w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka.

Rozdział II

Szczegółowe warunki ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, jak również trybu ich pobierania, a także częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat

§ 4. 1. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej „usługami” mogą być świadczone nieodpłatnie lub odpłatnie.

2. Wysokość odpłatności za usługogodziny uzależniona jest od sytuacji rodzinnej osoby objętej usługami oraz jej dochodu lub dochodu na osobę w rodzinie.

3. Do wnoszenia opłaty za usługi zobowiązana jest osoba, której decyzją przyznano świadczenia lub jej przedstawiciel ustawowy.

4. Usługi nieodpłatnie świadczone są:

1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą”,

2) osobie w rodzinie, której dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą”.

5. Osoby, które nie spełniają kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi zgodnie z warunkami określonymi w poniższej tabeli:

Procentowy stosunek dochodu osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie do kryterium dochodowego	Odpłatność w procentach od ceny 1 usługogodziny dla osoby samotnie gospodarującej	Odpłatność w procentach od ceny 1 usługogodziny dla osoby w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% do 150%	10%	20%
powyżej 150% do 200%	30%	40%
powyżej 200% do 250%	50%	60%
powyżej 250% do 300%	70%	80%
powyżej 300%	100%	100%

6. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej, zwany dalej „Kierownikiem Ośrodka”, dokonuje zmiany wysokości odpłatności za usługi od pierwszego dnia następnego miesiąca, w którym została ogłoszona weryfikacja kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 5. 1. Cenę jednej usługogodziny za usługi opiekuńcze ustala się w wysokości 1% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, a cenę jednej usługogodziny za specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ustala się w wysokości 2% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Zmiana kosztów usług opiekuńczych, wynikająca ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia powoduje odpowiednią zmianę odpłatności.

3. O każdej zmianie ceny jednej usługogodziny, o której mowa w ust.1 powiadamia się świadczeniobiorcę w drodze decyzji administracyjnej.

§ 6. 1. Podstawę wnoszenia opłat za usługi stanowi miesięczne rozliczenie przepracowanych godzin na podstawie karty pracy opiekunki domowej, potwierdzone przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny, z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca z różnych przyczyn nie może się podpisać - informacja taka powinna

być zawarta w wywiadzie środowiskowym.

2. W przypadku czasowej niemożności korzystania z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przez świadczeniobiorcę z powodu jego nieobecności (np. pobyt w szpitalu, wyjazd do rodziny) nie pobiera się opłat za okres, w którym faktycznie usługi nie były świadczone. Fakt nieświadczenia usług powinien być potwierdzony zapisami na kartach pracy opiekunki domowej.

3. Odpłatność za usługi wnoszona jest przez świadczeniobiorcę na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę, a za grudzień najpóźniej do 5 stycznia następnego roku kalendarzowego.

4. Wpływy z odpłatności za usługi stanowią dochód budżetu Gminy Łączna.

§ 7. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. zdarzenia losowego, szczególnej sytuacji materialnej i osobistej, na wniosek osoby zainteresowanej lub na wniosek pracownika socjalnego, Kierownik Ośrodka, w drodze decyzji administracyjnej może zwolnić częściowo lub całkowicie z odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze na czas określony.

2. Wniosek w sprawach, o których mowa w ust.1 powinien zawierać dane wnioskodawcy, sprecyzowanie i uzasadnienie prośby. Wnioskodawca dołącza dokumenty potwierdzające wszystkie okoliczności mające wpływ na zwolnienie z odpłatności za świadczone usługi.

§ 8. 1. W przypadku, gdy świadczeniobiorca nie wywiązuje się z regularnej odpłatności za usługi przez okres co najmniej 3 miesięcy, Kierownik Ośrodka może zaprzestać świadczenia usług opiekuńczych (uchylić decyzję) oraz podjąć windykację zaległych opłat w drodze egzekucji administracyjnej. Dobrowolne uregulowanie zaległej odpłatności przez świadczeniobiorcę kwalifikującego się do dalszego korzystania z usług opiekuńczych, umożliwia wznowienie ich świadczenia, na podstawie nowej decyzji administracyjnej.

2. Zaprzestaje się dochodzenia odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi za miesiąc, w którym nastąpił zgon samotnego świadczeniobiorcy. W przypadku osób pozostających w rodzinie, uregulowań dokona członek rodziny.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) Rada Gminy określa w drodze uchwały szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. Obecnie obowiązująca Uchwała Nr XXIII/111/2016 Rady Gminy Łączna z dnia 28 września 2016 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania nie uwzględnia zweryfikowanych kryteriów dochodowych określonych na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1358). Dotychczas obowiązująca uchwała nie uwzględnia także sposobu i terminu wnoszenia opłat za świadczone usługi opiekuńcze.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.