

**Zarządzenie Nr 77/2022
Wójta Gminy Łączna
z dnia 5 grudnia 2022 roku**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Gminy Łączna.

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 4 ust.3 pkt 3, art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.)
zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych będących na stanie Gminy Łączna według stanu na dzień 31 grudnia 2022 roku.

§ 2

2.1. Inwentaryzację drogą spisu z natury w formie protokołu kontroli kasy wraz z porównaniem z zapisami w raportach kasowych obejmującą:

- a) środki pieniężne
- b) druki ścisłego zarachowania
- c) czeki
- e) gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe złożone jako zabezpieczenia należytego wykonania umów
- d) środki trwałe obce (komputery, ksero) będące własnością innych jednostek.

dokona komisja inwentaryzacyjna w następującym składzie osobowym:

- Joanna Kopytek – przewodnicząca
- Agnieszka Wołoszczak – członek
- Joanna Paryska – członek

wg stanu na 31.12.2022 r. w dniu 02 stycznia 2023 roku.

2.2 Inwentaryzację metodą uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów wg stanu na dzień 31 grudnia 2022 roku w terminie do 13 stycznia 2023 roku obejmującą:

- a) należności wobec kontrahentów(za wyjątkiem należności spornych i wątpliwych),
- b) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych (w tym środki pieniężne na lokatach, stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umów),.
- c) salda kredytów zaciągniętych przez Gminę.

dokona komisja inwentaryzacyjna w następującym składzie osobowym:

- Joanna Kopytek – przewodnicząca
- Joanna Paryska – członek
- Alicja Miernik – członek

2.3 Inwentaryzację w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach obejmującą:

- a) należności i zobowiązania publicznoprawne,
- b) należności i zobowiązania wobec pracowników,
- c) należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych ,
- d) pozostałe aktywa i pasywa nie wymienione powyżej

dokona komisja inwentaryzacyjna w następującym składzie osobowym:

- Alicja Miernik – przewodnicząca
- Joanna Kopytek – członek
wg stanu na 31.12.2022 r. w terminie od 5 grudnia do 25 marca 2023 roku.

2.4 Inwentaryzację w drodze weryfikacji poprzez porównanie danych ksiąg rachunkowych z ewidencją zasobów nieruchomości gminnych i odpowiednimi dokumentami źródłowymi, a także aktualnym stanem rzeczywistym obejmującą:

- a) grunty,
- b) środki trwałe do których dostęp jest utrudniony,
- c) wartości niematerialne i prawne.
- d) środki trwałe w budowie

dokona komisja inwentaryzacyjna w następującym składzie osobowym:

- Marta Tarabasz – przewodniczący
- Sylwia Jaworska – członek
- Natasza Cierpisz- członek

wg stanu na 31.12.2022 r. do dnia 13 stycznia 2023 roku.

§ 3

1. Zobowiązuję komisje do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych, przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji, oraz właściwego, dokładnego i rzetelnego przeprowadzenia inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącym komisji inwentaryzacyjnych.

§ 5

Arkusze spisowe, protokoły, sporządzone na okoliczności inwentaryzacji oraz pozostałe materiały należy przekazać Skarbnikowi Gminy do dnia 20 stycznia 2023 roku z wyłączeniem § 2 pkt 2.3.

§ 6

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
mgr inż. **Roman Kowaliński**