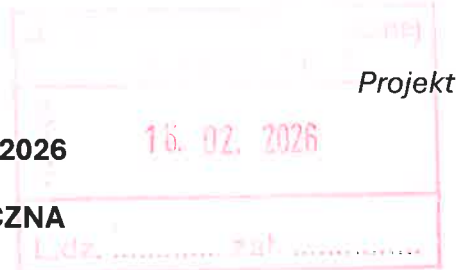


UCHWAŁA NR .../2026

RADY GMINY ŁĄCZNA

z dnia



w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz.1214 ze zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz.1483 ze zm.).

RADA GMINY ŁĄCZNA

uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXIV/134/2020 Rady Gminy Łączna z dnia 29 października 2020r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej wraz ze zmieniającą ją Uchwałą Nr XXVIII/156/2021 Rady Gminy Łączna z dnia 31 maja 2021r.

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łączna.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

RADCA PRAWNY
Grzegorz Suda

Uzasadnienie

Przyjęcie uchwały w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej wynika z konieczności uaktualnienia jego treści oraz dostosowania do obowiązujących przepisów. Jest też wyrazem ustosunkowania się do zaleceń pokontrolnych przedstawicieli Wojewody Świętokrzyskiego.

Wprowadzone zmiany mają charakter porządkujący i dostosowawczy oraz zapewniają zgodność działalności GOPS w Łącznej z aktualnym stanem prawnym.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Łączna

z dnia

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącznej zwanym dalej „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną utworzoną na podstawie Uchwały Nr 19/II/95 Rady Gminy w Łącznej z dnia 30 marca 1995 roku w sprawie: powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej.

2. Ośrodek prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz innych przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) Uchwały Nr 19/II/95 Rady Gminy w Łącznej z dnia 30 marca 1995 roku w sprawie: powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej,
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 5) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 6) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 7) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 8) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- 9) Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- 10) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 11) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 12) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 13) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 14) Ustawy z dnia 29 sierpnia 2004 r. prawo zamówień publicznych,
- 15) Ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,

- 16) Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 17) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- 18) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
- 19) Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne,
- 19) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- 20) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 21) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 22) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
- 23) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- 24) Innych ustaw i przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 2.

1. Obszar działalności Ośrodka stanowi teren Gminy Łączna.
2. Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej mieści się w miejscowości Kamionki pod adresem: Kamionki 60, 26 - 140 Łączna.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 3.

1. Celem działania Ośrodka jest:
 - 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji,
 - 2) podejmowanie działań wspierających osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
 - 3) pomoc w doprowadzeniu do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
 - 4) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegających wykluczeniu.

§ 4

Ośrodek wykonuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej z obszaru pomocy społecznej oraz inne zadania zlecone Ośrodkowi na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5.

1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym realizowanych przez Ośrodek należy:

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej;

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

10) praca socjalna;

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich;

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;

13) dożywianie dzieci;

14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

17) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;

18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków statych;

19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy należy również:

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich;

4) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;

5) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;

6) przyznawanie i realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej;

7) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów ośłonowych;

8) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacji i Integracji, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy;

9) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy domowej, w tym obsługa organizacyjno-techniczna zespołu interdyscyplinarnego;

10) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom i osobom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia oraz zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- 8) zapewnienie utrzymania oraz rozwój systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 9) przyznawanie i wypłacanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w związku z ustawą o systemie oświaty,
- 10) realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 11) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 12) realizacja zadań wynikających z ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- 13) realizacja zadań wynikających z ustawy Karta Dużej Rodziny,
- 14) udzielanie wsparcia, o którym mowa w ustawie o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 15) inne zadania wynikające z przepisów prawa.

4. Środki na realizację i obsługę zadań zleconych zapewnia budżet państwa.

§ 6.

W celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi jednostkami w celu realizacji zadań określonych statutem.

Rozdział III

Organizacja Ośrodka

§ 7.

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia oraz zwalnia Wójt Gminy Łączna.
3. Kierownik Ośrodka kieruje jednoosobowo Ośrodkiem, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Łączna, podejmuje decyzje samodzielnie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Kierownik Ośrodka może udzielić pracownikom Ośrodka dalszych pełnomocnictw, przy czym zakres tych pełnomocnictw nie może wykraczać poza sprawy związane z działalnością Ośrodka. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach przekraczających zakres uprawnień przyznawanych kierownikowi Ośrodka czynności prawne w imieniu Ośrodka podejmuje Wójt Gminy Łączna.
5. Kierownik Ośrodka dokonuje czynności z zakresu prawa pracy, w tym zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz ustala wysokość ich wynagrodzenia.
6. Zasady organizacji wewnętrznej i wynagradzania określają odpowiednie regulaminy ustalone przez Kierownika Ośrodka.
7. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia w sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka.
8. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8.

1. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań poszczególnych stanowisk pracy ustala w drodze zarządzenia kierownik Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym.

2. W ramach struktury Ośrodka mogą działać komórki organizacyjne w zależności od potrzeb środowiska.

§ 9.

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określa Regulamin Pracy, a w sprawach w nim nieuregulowanych: ustawa o pomocy społecznej, ustawa o pracownikach samorządowych, Kodeks pracy, a także akty wykonawcze do tych ustaw.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Ośrodka

§10.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzany na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Łączna.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Mienie ruchome i nieruchome pozostające w zarządzaniu Ośrodka stanowi własność Gminy Łączna.
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i jego należyte wykorzystywanie.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszy Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

